

PROCEDURA OBSERWACJI I MONITOROWANIA ROZWOJU DZIECKA OBOWIĄZUJĄCA W GMINNYM ŻŁOBKU JURAJSKIE MALUSZKI W OGRODZIĘNCU

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3.

§ 1.

Procedura dotyczy zasad postępowania osób sprawujących opiekę w żłobku i rodziców w czasie prowadzenia obserwacji i monitorowanie rozwoju dziecka.

§ 2.

Uczestnicy postępowania-zakres odpowiedzialności:

Opiekunka dziecięca: bierze odpowiedzialność za opracowanie i wdrożenie zasad prowadzenia obserwacji i monitorowania rozwoju dziecka, za wykorzystanie wyników obserwacji w pracy z dzieckiem wspomagającej rozwój oraz dokumentowanie tych działań.

Rodzice / prawni opiekunowie zobowiązani są do udzielania informacji dotyczących dziecka pomocnych w opracowaniu zasad prowadzenia obserwacji i monitorowania rozwoju dziecka

§ 3.

Niniejsza procedura określa zakres działania opiekunek oraz rodziców w żłobku w obszarze opracowania i wdrożenia zasad prowadzenia obserwacji i monitorowania rozwoju dziecka, wykorzystania wyników obserwacji w pracy z dzieckiem wspomagającej rozwój oraz dokumentowanie tych działań przez opiekunkę dziecięcą.

§ 4.

1. Działania opiekunek i rodziców w żłobku w opracowaniu i wdrożeniu zasad prowadzenia obserwacji i monitorowania rozwoju dziecka obejmują w szczególności

- a) prowadzenie obserwacji i monitorowanie rozwoju dziecka w celu rozpoznania potrzeb i możliwości rozwojowych, zdolności, zainteresowań oraz trudności rozwojowych,
- b) opracowanie planów wspomagających rozwój dziecka realizowanych w ciągu pobytu dziecka w żłobku,
- c) prowadzenie ćwiczeń i zajęć wspomagających rozwój dziecka, w tym rozwijających zainteresowania i zdolności,
- d) informowanie rodziców (prawnych opiekunów) o osiągnięciach dziecka, w tym w szczególności poprzez omówienie wyników obserwacji i monitorowania,
- e) gromadzenie informacji na temat rozwoju dziecka i jego osiągnięć.

§ 5.

1. Opiekunka w żłobku jest zobowiązana do systematycznego realizowania i dokumentowania określonych procedurze działań w zakresie obserwowania i monitorowania rozwoju dziecka oraz informowania rodziców/prawnych opiekunów o osiągnięciach rozwojowych podopiecznych.
2. Postępy rozwojowe i edukacyjne dziecka w żłobku są systematycznie monitorowane. Opiekunka dziecięca zwraca uwagę na tempo rozwoju dziecka oraz na rytm procesu rozwojowego. Opiekunka obserwuje wszystkie aspekty rozwoju dziecka w zakresie rozwoju fizycznego, społecznego, emocjonalnego i poznawczego.
3. Rodzic/prawny opiekun ma pełne prawo do wglądu w dokumentację prowadzoną przez opiekunkę na temat swojego dziecka.
4. Dokumentowanie działań opiekunek w żłobku odbywa się na przyjętych w żłobku arkuszach obserwacji cech rozwojowych dziecka.
5. W zakresie zadań określonych w procedurze opiekunka dziecięca ściśle współpracuje z rodzicami/ opiekunami prawnymi dziecka.
6. W przypadku stwierdzenia przez opiekunki, dyrektora żłobka, a także na prośbę rodzica/ opiekuna prawnego dziecka potrzeby konsultacji specjalistycznej w sprawie dziecka, dyrektor sporządza pisemną informację na temat funkcjonowania podopiecznego, uwzględniając poczynione wcześniej zapisy w arkuszu obserwacji cech rozwojowych dziecka.
7. Opiekunka zobowiązana jest do zachowania tajemnicy na temat poczynionych obserwacji rozwoju dziecka - wszelkie informacje dotyczące dziecka i jego rodziny mogą być wykorzystywane wyłącznie dla celów związanych ze statutową działalnością żłobka.
8. Wszelkie informacje dotyczące rozwoju dziecka, jego osiągnięć lub problemów mogą być przekazywane tylko rodzicom/prawnym opiekunom dziecka lub pracownikom poradni psychologiczno-pedagogicznej przez dyrektora żłobka.
9. Opiekunki dziecięce w ciągu roku szkolnego prowadzą informacje pisemne na temat rozwoju dziecka a w szczególności arkusze obserwacji dziecka, a także inne dokumenty takie jak na przykład ankiety czy wytwory pracy dziecka.
10. W przypadku zakończenia przez dziecko uczęszczania do żłobka opiekunka przekazuje dyrektorowi następującą zebraną dokumentację; a) akty obserwacji i monitorowania dziecka, b) w szczególnych przypadkach inne dokumenty określone przez dyrektora.

§ 6.

W każdym przypadku na prośbę rodzice o pisemną informację na temat rozwoju i osiągnięć dziecka, opiekun, w porozumieniu z dyrektorem żłobka, jest zobowiązany przekazać taką informację w możliwie najkrótszym terminie (do 14 dni).

§ 7.

Dyrektor udostępnia niniejszą procedurę na stronie internetowej żłobka oraz w żłobkowej aplikacji dostępnej dla wszystkich rodziców podopiecznych żłobka.