

**Zarządzenie nr 1/2020**

**Dyrektora Gminnego Żłobka Jurajski Maluszki w Ogrodzieńcu**

**z dnia 23.09.2020 r.**

**w sprawie: wprowadzenia Regulaminu Naboru Dzieci do Gminnego Żłobka Jurajskie Maluszki w Ogrodzieńcu na podstawie:**

Na podstawie art. 13 ust. 1 oraz art. 3a ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j Dz.U z 2020 poz.326 z późn.zm).

**zarządzam co następuje:**

**§ 1**

Wprowadzam Regulamin Naboru Dzieci do Gminnego Żłobka Jurajski Maluszki w Ogrodzieńcu, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

**Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.**

**p.o. Dyrektor**  
**Gminnego Żłobka Jurajskie**  
**Maluszki w Ogrodzieńcu**  
  
**Katarzyna Oleksy**

## REGULAMIN NABORU DZIECI DO GMINNEGO ŻŁOBKA JURAJSKIE MALUSZKI W OGRODZIEŃCU.

### I Zasada rekrutacji.

#### § 1

Nabór dzieci do Żłobka odbywa się zgodnie z niniejszym *Regulaminem* wg poniższych zasad:

- 1) Rodzic dziecka w celu zapisania dziecka do Żłobka składa Dyrektorowi *Kartę zgłoszenia dziecka do Gminnego Żłobka Jurajskie Maluszki w Ogrodzieńcu* wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie kryteriów naboru.
- 2) Dyrektor przyjmuje karty zgłoszenia przez cały rok, a dzieci przyjmowane są do placówki w ramach posiadanych wolnych miejsc.
- 3) Dyrektor podpisuje z Rodzicami dziecka *Umowę w sprawie korzystania z usług Żłobka*.
- 4) Umowa, o której mowa w pkt. 3 powinna być podpisana najpóźniej pierwszego dnia korzystania dziecka ze Żłobka wraz z prawidłowo wypełnioną *Kartą informacyjną o dziecku*.

### II Warunki przyjmowania i pobytu.

#### § 2

Do Żłobka przyjmowane są dzieci w wieku od 20 tygodnia życia do ukończenia 3 roku życia.

#### § 3

1. Rekrutację dzieci do Żłobka przeprowadza się w oparciu o zasadę powszechnej dostępności.
2. Do Żłobka przyjmowane są dzieci rodziców zamieszkałych na terenie Gminy Ogrodzieniec.
3. W pierwszej kolejności przyjmowane są dzieci:
  - a) obojga rodziców pracujących zawodowo lub uczących się w systemie dziennym,

b) rodziców samotnie je wychowujących i jednocześnie pracujących zawodowo lub uczących się w systemie dziennym.

4. Jeżeli liczba dzieci zgłoszonych do Żłobka jest większa niż liczba miejsc w Żłobku, w postępowaniu rekrutacyjnym pierwszeństwo przyjęcia ma dziecko:

a) z orzeczoną niepełnosprawnością, co do których brak jest przeciwwskazań uczęszczania do Żłobka

b) z rodziny wielodzietnej,

c) objęte pieczęcią zastępczą.

5. W przypadku gdy po zastosowaniu kryteriów, o których mowa w ust. 2 liczba zgłoszeń nadal przekracza liczbę miejsc w Żłobku decyduje kolejność zgłoszeń.

6. Dzieci nieprzyjęte do Żłobka w związku z brakiem miejsc umieszczane są na liście oczekujących.

#### § 4

Dzieci spoza Miasta i Gminy Ogrodzieniec będą przyjmowane do Żłobka na dany rok szkolny tylko w sytuacji zaspokojenia potrzeb mieszkańców Miasta i Gminy Ogrodzieniec i w miarę posiadania wolnych miejsc w placówce.

#### § 5

W przypadku zgłoszonej na piśmie przez rodziców dziecka, jego nieobecności trwającej powyżej 2 miesięcy, na jego miejsce może zostać przyjęte kolejne dziecko z listy oczekujących. Przyjęcie następuje jedynie na podstawie umowy z rodzicami na czas nieobecności pierwszego dziecka.

#### § 6

1. Skreślenie dziecka z listy podopiecznych Żłobka może nastąpić w każdym czasie w przypadku niewywiązywania się rodziców z obowiązku wnoszenia opłaty za usługi świadczone przez Żłobek w czasie przekraczającym 30 dni od wymaganego terminu wpłaty.

2. Skreślenie dziecka z listy wychowanków nie zwalnia rodziców z obowiązku uregulowania zaległych opłat.

### III Kryteria rekrutacji.

#### § 7

	Kryterium	Punktacja	Dokumenty potwierdzające spełnienie kryterium (do wglądu)
1	Dziecko, którego dotyczy wniosek oraz rodzice/opiekunowie mieszkają na terenie gminy Ogrodzieniec	20	Oświadczenie o zamieszkaniu
2	Podatek dochodowy odprowadzany jest do urzędu skarbowego właściwego dla gminy Ogrodzieniec		Oświadczenie o odprowadzaniu podatku
	a) oboje rodzice/opiekunowie prawni	10	
	b) rodzic/opiekun prawny samotnie wychowujący	5	
	c) jedno z rodziców/opiekunów prawnych	5	
3	Oboje rodzice/opiekunowie prawni pracujący lub uczący się albo wobec matki lub ojca, lub opiekuna prawnego orzeczono znaczny albo umiarkowany stopień niepełnosprawności, albo całkowitą niezdolność do pracy oraz niezdolność do samodzielnej egzystencji	10	Oświadczenie o zatrudnieniu lub nauce
4	Rodzic/opiekun prawny samotnie wychowujący pracujący lub uczący się	20	Oświadczenie
5	Dziecko, którego dotyczy wniosek lub jego rodzeństwo posiada orzeczenie o niepełnosprawności, jest objęte pieczęcią zastępczą	15	Dokument potwierdzający orzeczenie o niepełnosprawności
6	Dziecko, którego dotyczy wniosek ma:		Dokument potwierdzający np. akt urodzenia
	a) dwoje rodzeństwa poniżej 18 roku życia	10	
	b) troje i więcej rodzeństwa poniżej 18 roku życia	10	

7	Dziecko, którego dotyczy wniosek ma rodzeństwo uczęszczające do żłobka w roku, w którym ma być przyjęte	15	
8	Dziecko, którego dotyczy wniosek poddane jest szczepieniom ochronnym obowiązkowym lub ma lekarskie uzasadnienie ich odroczenia	15	Zaświadczenie z przychodni od lekarza pierwszego kontaktu lub pielęgniarki lub kserokopia książeczki szczepień

### § 8

1. Termin składania wniosków o przyjęcie dziecka do Żłobka ustala Dyrektor Żłobka w drodze zarządzenia.
2. Składanie wniosków następuje w godzinach pracy Gminnego Żłobka Jurajskie Maluszki w Ogrodzieńcu to jest poniedziałek-piątek 6.00-16.00

### § 9

Wnioski o przyjęcie dziecka do Gminnego Żłobka Jurajskie Maluszki w Ogrodzieńcu rodzic może pobrać ze strony internetowej: [www.jurajskie-maluszki.pl](http://www.jurajskie-maluszki.pl).

### § 10

Osobom zainteresowanym wnioskiem (forma papierowa) wydaje Dyrektor Żłobka lub osoba upoważniona.

### § 11

Wypełniony wniosek rodzic składa osobiście Dyrektorowi Żłobka lub osobie upoważnionej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie kryteriów. Wniosek musi być kompletny i złożony w terminie.

### § 12

Dyrektor Gminnego Żłobka Jurajskie Maluszki w Ogrodzieńcu powołuje komisję rekrutacyjną oraz określa zasady jej działania.

### § 13

Komisja rekrutacyjna weryfikuje dokumenty wg obowiązujących kryteriów, rozpatruje wnioski i podejmuje decyzję o przyjęciu lub decyzję o odmowie przyjęcia dziecka do żłobka.

W przypadku uzyskania takiej samej ilości punktów decydować będzie data złożonego wniosku.

### § 14

1. Komisja rekrutacyjna sporządza protokół z przebiegu działań i podjętych decyzji oraz listę dzieci zakwalifikowanych – przyjętych i listę dzieci nie zakwalifikowanych oczekujących na miejsce w Żłobku.

2. Rodzic o przyjęciu lub odmowie przyjęcia zostanie poinformowany za pośrednictwem operatora Poczty Polskiej.

3. Lista dzieci niezakwalifikowanych (nieprzyjętych) staje się listą rezerwową (oczekujących na miejsce opieki w Żłobku).

4. W przypadku zwolnienia się miejsca dzieci te będą przyjmowane w pierwszej kolejności.

### § 15

Rodzice dzieci urodzonych po wyznaczonym terminie rekrutacji będą mogli złożyć wniosek o przyjęcie do Żłobka w terminie określonym przez Dyrektora Żłobka w zarządzeniu.

Wniosek będzie przypisany do listy rezerwowej – dzieci oczekujących na miejsce opieki w Żłobku.

### § 16

Rodzice mogą odwoływać się od decyzji komisji rekrutacyjnej do Dyrektora Żłobka w ciągu 14 dni od ogłoszenia wyników naboru.

### § 17

Dyrektor rozpatruje odwołania i przekazuje rodzicom pisemną odpowiedź w ciągu 14 dni od daty złożenia /doręczenia odwołania.

### § 18

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

p.o. Dyrektor  
Gminnego Żłobka Jurajskie  
Maluszki w Ogrodzieńcu  
  
Katarzyna Oleksy